rcponline

REJESTR WYPADKÓW PRZY PRACY

art. 234 § 3 Kodeksu pracy i § 16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. Nr 105, poz. 870)

Pracodawca (nazwa, adres, NIP): Rok: ……

……

Lp.	Nr protokołu powypadkowego	Imię i nazwisko poszkodowanego	Data wypadku	Miejsce wypadku	Skutki wypadku dla poszkodowanego	Data sporządzenia protokołu	Czy wypadek jest wypadkiem przy pracy	Data przekazania do ZUS wniosku o świadczenia	Liczba dni niezdolności do pracy	Inne informacje (bez danych osobowych), wnioski i zalecenia profilaktyczne
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										

Rejestr prowadzi się na podstawie wszystkich protokołów powypadkowych (§ 16 ust. 1). Kolumny 3–10 odpowiadają § 16 ust. 2 pkt 1–7, kolumna 11 — pkt 8. W kolumnie 6 wpisz rodzaj urazu i kwalifikację skutków (np. lekki, ciężki, śmiertelny, zbiorowy). W kolumnie 8: „tak”, „nie” albo „traktowany na równi z wypadkiem przy pracy”. Protokół wraz z dokumentacją powypadkową pracodawca przechowuje przez 10 lat (art. 234 § 3^1 KP).

rcponline

REJESTR WYPADKÓW PRZY PRACY — ciąg dalszy

Lp.	Nr protokołu powypadkowego	Imię i nazwisko poszkodowanego	Data wypadku	Miejsce wypadku	Skutki wypadku dla poszkodowanego	Data sporządzenia protokołu	Czy wypadek jest wypadkiem przy pracy	Data przekazania do ZUS wniosku o świadczenia	Liczba dni niezdolności do pracy	Inne informacje (bez danych osobowych), wnioski i zalecenia profilaktyczne
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

Strona nr ……

WYPADEK W DRODZE DO PRACY LUB Z PRACY — OSOBNA DOKUMENTACJA

Wypadku w drodze do pracy lub z pracy nie wpisuje się do rejestru wypadków przy pracy, bo rejestr powstaje na podstawie protokołów powypadkowych. Okoliczności takiego wypadku ustala się w karcie wypadku w drodze do pracy lub z pracy według urzędowego wzoru z załącznika do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 grudnia 2002 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 924). Pracodawca sporządza kartę nie później niż w terminie 14 dni od dnia uzyskania zawiadomienia o wypadku, w dwóch egzemplarzach (§ 4 rozporządzenia). Poniższy wykaz pomaga pilnować tych terminów.

Lp.	Imię i nazwisko poszkodowanego	Data wypadku	Data zawiadomienia pracodawcy	Termin sporządzenia karty (14 dni)	Data sporządzenia karty	Zdarzenie uznano za wypadek w drodze (tak / nie)	Data wydania egzemplarza poszkodowanemu	Uwagi
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								