

Miejscowość, data:

Pracodawca:

Adres:

REGULAMIN WYNAGRADZANIA

§ 1. Zakres obowiązywania

1. Regulamin określa warunki wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania innych świadczeń związanych z pracą.
2. Regulamin obejmuje wszystkich pracowników, z wyłączeniem osób, których warunki wynagradzania określa odrębna umowa.

§ 2. Składniki wynagrodzenia

Składnik	Charakter	Zasady przyznawania
Wynagrodzenie zasadnicze	obligatoryjny	wg tabeli stawek, § 3
Dodatek za pracę w godzinach nadliczbowych	obligatoryjny	50% albo 100% stawki
Dodatek za pracę w porze nocnej	obligatoryjny	20% stawki godzinowej wynikającej z minimalnego wynagrodzenia
Dodatek stażowy	fakultatywny	
Dodatek funkcyjny	fakultatywny	
Premia regulaminowa	fakultatywny	wg § 4
Nagroda uznaniowa	fakultatywny	decyzja pracodawcy

§ 3. Tabela stawek wynagrodzenia zasadniczego

Kategoria zaszeregowania	Stanowiska	Stawka miesięczna od	Stawka miesięczna do
I			
II			
III			
IV			

V			
---	--	--	--

Wynagrodzenie pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy nie może być niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w danym roku.

§ 4. Premia regulaminowa

1. Premia przysługuje po spełnieniu warunków określonych w niniejszym paragrafie i ma charakter roszczeniowy.
2. Wysokość premii wynosi do% wynagrodzenia zasadniczego.
3. Warunki nabycia prawa do premii:
.....
4. Premia ulega obniżeniu lub nie przysługuje w przypadku:

§ 5. Wypłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie wypłaca się raz w miesiącu, z dołu, niezwłocznie po ustaleniu jego pełnej wysokości, nie później niż w ciągu pierwszych 10 dni następnego miesiąca kalendarzowego.
2. Jeżeli dzień wypłaty jest dniem wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłaca się w dniu poprzedzającym.
3. Wypłata następuje na rachunek bankowy wskazany przez pracownika, chyba że pracownik złożył wniosek o wypłatę do rąk własnych.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie po upływie **2 tygodni** od dnia podania go do wiadomości pracowników, w sposób przyjęty u danego pracodawcy.
2. Zmiana regulaminu następuje w trybie właściwym dla jego ustalenia.

Podstawa prawna: art. 77² Kodeksu pracy. Regulamin wynagradzania ustala pracodawca zatrudniający co najmniej 50 pracowników, nieobjęty układem zbiorowym pracy. Przy zatrudnieniu 20–49 pracowników — na wniosek zakładowej organizacji związkowej. Jeżeli u pracodawcy działa organizacja związkowa, regulamin uzgadnia się z nią.

.....

podpis pracodawcy

Wzór udostępniony bezpłatnie przez RCPonline.pl — system rejestracji i ewidencji czasu pracy. Dokument ma charakter poglądowy: przed wdrożeniem dostosuj go do realiów zakładu pracy i skonsultuj z osobą odpowiedzialną za kadry.