

Miejscowość, data:

POROZUMIENIE ZMIENIAJĄCE WARUNKI UMOWY O PRACĘ

zawarte pomiędzy:

Pracodawcą:

Pracownikiem:

.....

.....

.....

zamieszkałym/zamieszkałą:

reprezentowanym przez:

.....

.....

.....

§ 1

Strony zgodnie postanawiają zmienić warunki umowy o pracę zawartej w dniu na
czas, w sposób określony w § 2.

§ 2. Zakres zmiany

Warunek	Dotychczas	Po zmianie
Stanowisko		
Wymiar czasu pracy		
Wynagrodzenie zasadnicze brutto		
Inne składniki wynagrodzenia		
Miejsce wykonywania pracy		
Inne		

§ 3

Zmiana wchodzi w życie z dniem

§ 4

Pozostałe warunki umowy o pracę pozostają bez zmian.

§ 5

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Kiedy porozumienie, a kiedy wypowiedzenie zmieniające? Porozumienie zmieniające (art. 30 § 1 pkt 1 w zw. z art. 29 § 4 Kodeksu pracy) wymaga zgody obu stron i wchodzi w życie w uzgodnionym terminie — bez okresu wypowiedzenia. Jeżeli pracownik nie wyraża zgody, jedyną drogą zmiany warunków pozostaje wypowiedzenie zmieniające (art. 42 Kodeksu pracy). Porozumieniem można zmienić także warunki na niekorzyść pracownika, w tym obniżyć wynagrodzenie — pod warunkiem że nie naruszy to przepisów o wynagrodzeniu minimalnym i zasady równego traktowania.

.....
podpis pracownika podpis pracodawcy

Wzór udostępniony bezpłatnie przez RCPonline.pl — system rejestracji i ewidencji czasu pracy. Dokument ma charakter poglądowy: przed wdrożeniem dostosuj go do realiów zakładu pracy i skonsultuj z osobą odpowiedzialną za kadry.