GRAFIK SPRZĄTANIA

Obiekt / lokalizacja: …… Tydzień od …… do …… Osoba odpowiedzialna: ……

Pomieszczenie	Zakres czynności	Częstotliwość	Wykonawca	Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	Sb	Nd	Uwagi
Biura i pomieszczenia pracy	podłogi, blaty, kosze										
Korytarze i klatki schodowe	zamiatanie, mycie podłóg										
Toalety	sanitariaty, podłogi, uzupełnienie środków										
Pomieszczenie socjalne / kuchnia	blaty, lodówka, zlew										
Szatnie	podłogi, ławki, szafki z zewnątrz										
Klamki i włączniki	dezynfekcja powierzchni dotykowych										
Okna i przeszklenia	mycie										
Wywóz odpadów	segregacja, opróżnienie pojemników										
Inne: ……											
Inne: ……											

W kolumnach dni wykonawca wpisuje godzinę i parafuje wykonanie. Przy czynnościach okresowych w kolumnie „Częstotliwość” wpisz np. codziennie, co tydzień, co miesiąc.

Kontrola wykonania – data: …… Uwagi: …… Podpis kontrolującego: ……

Wzór udostępniony bezpłatnie przez RCPonline.pl. Przed użyciem dostosuj go do realiów swojej firmy.