

5 PYTAŃ NA ROZMOWIE O PRACĘ

NA KTÓRE WARTO
ZNAĆ ODPOWIEDŹ



✦ 5 PYTAŃ ✦

NA ROZMOWIE O PRACĘ, NA KTÓRE WARTO ZNAĆ ODPOWIEDŹ

1

Dlaczego aplikowałeś/aś właśnie do nas?

Wyjdź poza oczywistości. Powiedz, jak Twoje umiejętności lub wiedza mogą rozwiązać konkretny problem firmy lub wnieść unikalną wartość do zespołu. Pokaż, że zrobiłeś research.

2

Jakie są Twoje najważniejsze mocne i słabe strony?

Bądź autentyczny i biznesowy. Słaba strona to nie chociażby "perfekcjonizm". Podaj realną umiejętność, nad którą pracujesz (np. "trudność z delegowaniem", którą starasz się rozwiązać) i wskaż plan poprawy.

3

Jak poradzisz sobie ze stresem lub trudną sytuacją w zespole?

Przykłady! Nie teoretyzuj. Użyj metody STAR (Sytuacja, Zadanie, Akcja, Rezultat). Opowiedz, jak rozwiązałeś realny konflikt lub problem z terminem.



✦ 5 PYTAŃ ✦

NA ROZMOWIE O PRACĘ, NA KTÓRE WARTO ZNAĆ ODPOWIEDŹ

4 Gdzie widzisz się za 5 lat?

Zamiast sztywnego stanowiska, opisz konkretne umiejętności, które chcesz opanować, oraz wartość, którą chcesz regularnie wносить do firmy. Pokaż, że masz plan rozwoju.

5 Co Twoim zdaniem powinniśmy zmienić, usprawnić lub poprawić?

Pytanie o inicjatywę. To Twoja szansa, by zabłysnąć. Pokaż, że zrobiłeś research i masz pomysły. Nie krytykuj, ale proponuj rozwiązania.

Twoje odpowiedzi muszą być merytoryczne. Jeśli potrzebujesz słownika biznesowego lub chcesz zrozumieć, czym jest **B2B**, **compliance** czy **SaaS**...

ZESKANUJ QR | ZAJRZYJ DO NASZEGO SŁOWNIKA HR! Uczymy, jak mówić językiem kadr i biznesu (prosto i po ludzku!).

